

Tiedonsiirrot työajan kohdennusjärjestelmän ja organisaation sisäisten järjestelmien välillä

Rajapinnat ja liittymät on kuvattu yleisellä tasolla

ID	Lähdejärjestelmä	Kohdejärjestelmä	Siirtyvä tietosisältö	Miten usein	Tuotantokäytössä 1.1.2019	Pakollinen vai ei	Lisätietoja
1	HR-järjestelmä	Työajan kohdentaminen	Mm. henkilön perustiedot, esimestiedot, työaika, työsuhdetiedot	Päivittäin	Kyllä	K	
2	Kirjanpitojärjestelmä	Työajan kohdentaminen	Seurantakohteet mm. projektin perustiedot, kustannuspaikat	Päivittäin	Kyllä	K	
3	Haka-attribuutit/ Käyttövaltuushallinta	Työajan kohdentaminen	Käyttäjän tiedot, käyttöoikeuden voimassaolo, käyttäjärooli	Päivittäin	Kyllä	K	
4	Organisaatio	Työajan kohdentaminen	Organisaation rakenne	Kerran kuussa	Kyllä	E	
5	Koulutuksen tietojärj.	Työajan kohdentaminen	Opintojaksot	Päivittäin	Kyllä	K	
6	Työajan kohdentaminen	Kirjanpitojärjestelmä	Tuntikirjaustiedot	Kerran kuussa	Kyllä	K	
7	Työajan kohdentaminen	Muut sisäiset järjestelmät	Tuntikirjaustiedot siihen liittyvine tietoineen	Päivittäin	Ei	K	Tuotantokäytössä 2019 aikana

Koska Tampere3 on vasta rakenteilla eikä kaikki tarvittavat järjestelmät ja tarpeet ole tiedossa, on esitetyt tiedot paras näkemysemme rajapinnoista ja liittymistä.

